

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МОБИ ДИК»

ПРИКАЗ

от « 31 » октября 2017 года

№ 92

г. Кронштадт.

Об утверждении Прейскуранта на
информационные услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый Прейскурант от 31 октября 2017 года на информационные услуги, являющиеся приложением к настоящему приказу.
2. Ввести его в действие с 01 января 2018 года.
3. Прейскурант на информационные услуги от 25 декабря 2014 года считать утратившим силу с 01 января 2018 года.
4. Начальнику отдела информационных технологий А. Ю. Чефранову в срок до 31.10.2017г. разместить на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Прейскурант от 31 октября 2017 года.
5. С настоящим приказом ознакомить всех заинтересованных лиц под роспись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



В.В. Мишин

ПРЕЙСКУРАН
на информационные услуги ООО «МОБИ ДИК»

г. Санкт-Петербург

31 октября 2017 г.

№	Наименование услуги	Тариф, без учета НДС
1	Плата за доступ к Системе (до трех учетных записей, включительно)	1000 руб. в месяц
2	Плата за доступ к Системе (за каждую учетную запись, сверх трех)	300 руб. в месяц
3	Ввод автовизита для вывоза импортного контейнера	60 руб. за один оформленный автовизит
4	Ввод автовизита для ввоза порожнего контейнера	60 руб. за один оформленный автовизит
5	Ввод автовизита для ввоза экспортного контейнера	60 руб. за один оформленный автовизит
6	Ввод автовизита для ввоза экспортного груза	60 руб. за один оформленный автовизит
7	Перенос оформленного автовизита во время действия временного слота в другой временной слот	900 руб. за один перенесенный автовизит
8	Автоматическое удаление из Системы оформленного и просроченного автовизита	900 руб. за один удаленный автовизит
9	Отмена автовизита во время действия временного слота	900 руб. за один отмененный автовизит
10	Внутритерминальное экспедирование транспортных документов	165 руб. за один комплект документов на один контейнер

Примечания:

1. Плата за доступ к Системе (п. 1) в течение неполного календарного месяца приравнивается к плате за доступ к Системе за полный календарный месяц.
2. Ежемесячная плата за доступ к Системе (п. 1) снимается с лицевого счета ЗАКАЗЧИКА 1 (первого) числа оплачиваемого месяца или в день предоставления доступа к Системе.
3. Плата за услуги, указанные в п.п. 3,4,5 снимается с лицевого счета ЗАКАЗЧИКА в момент предоставления ЗАКАЗЧИКУ этих услуг.
4. Плата за услуги, указанные в п. 5, снимается с лицевого счета ЗАКАЗЧИКА в момент, когда оформленный ЗАКАЗЧИКОМ автовизит был удален Системой как просроченный (автомашина по этому визиту не прибыла на терминал в заявленный в визите промежуток времени).
5. Плата за доступ к Системе (п.1.) включает плату за консультации по вопросам использования Системы.
6. Плата за услуги, указанные в п.9 снимается с лицевого счета ЗАКАЗЧИКА только в случае их фактического оказания в момент выдачи документов водителю после подписания им расписки о получении документов.
7. ИСПОЛНИТЕЛЬ тарифицирует, а ЗАКАЗЧИК оплачивает все услуги в рублях РФ.
8. ЗАКАЗЧИК оплачивает НДС дополнительно.
9. Указанный в п. 3.4. Договора порог отключения устанавливается в размере – **минус 300 руб.**